



Access City Award 2025

#EUAccessCity

Richtsnoer voor aanmeldingen

Neem deze richtlijnen aandachtig door voordat u zich aanmeldt. Hier vindt u alle nodige informatie die u helpt om de verschillende onderdelen van het aanmeldingsformulier correct in te vullen en uw activiteiten doeltreffend te beschrijven.

BASISINFORMATIE

Taal: Projectvoorstellen dienen bij voorkeur in het Engels te worden opgesteld. Dit maakt de verwerking ervan makkelijker en zorgt voor een snellere beoordeling. We willen er echter op wijzen dat voorstellen mogen worden ingediend in elke **officiële EU-taal**¹.

Wijze van indiening van aanmeldingen: via de [onlinetool](#)²

Uiterste datum voor indiening: 10 september 2024, 23:59 CEST

¹ De EU heeft 24 officiële talen: Bulgaars, Deens, Duits, Engels, Ests, Fins, Frans, Grieks, Hongaars, Iers, Italiaans, Kroatisch, Lets, Litouws, Maltees, Nederlands, Pools, Portugees, Roemeens, Sloveens, Slowaaks, Spaans, Tsjechisch en Zweeds.

² De onlinetool is toegankelijk via de Access City Award-website:
ec.europa.eu/social/accesscityaward2025

HET AANMELDINGSFORMULIER INVULLEN

U dient het aanmeldingsformulier zo duidelijk en exact mogelijk in te vullen zodat de nationale jury en de Europese jury worden overtuigd van uw inspanningen op het gebied van toegankelijkheid. Beperk u zoveel mogelijk tot **feiten en cijfers**. Geef indien mogelijk **voorbeelden**, inclusief **kwalitatieve en kwantitatieve gegevens**. Zorg voor een **heldere presentatie** van uw **aanpak en strategie** op het gebied van toegankelijkheid en benadruk alle **innovatieve en buitengewone maatregelen** die succesvol zijn gebleken. Geef het tijdsbestek van de activiteiten aan: wanneer ze van start zijn gegaan en wat de ontwikkelingen voor de toekomst zullen zijn.

Het aangegeven maximale aantal tekens per antwoord is inclusief spaties.

A / IDENTITEIT VAN DE STAD

Beknopte beschrijving van de stad

Geef hier wat basisinformatie over uw stad, de morfologie en geschiedenis ervan voor zover deze van invloed zijn op de toegankelijkheid (bijvoorbeeld of het er heuvelachtig is, er sprake is van een middeleeuws centrum met nauwe steegjes en van obstakels waardoor de toegang voor rolstoelgebruikers of visueel gehandicapten wordt bemoeilijkt).

B/ REIKWIJDTE VAN DE INITIATIEVEN

Vermeld voor elk(e) initiatief / maatregel / programma de doelen, de doelstellingen, de doelgroep en de start- en einddatum. Beschrijf de algemene aanpak en de ambitieuze toekomstvisie voor het verbeteren van de toegankelijkheid in uw stad. Kwantificeer waar mogelijk de mate van toegankelijkheid (in procent of anders) op de hieronder vermelde gebieden. Bijvoorbeeld: percentage toegankelijke metrostations, werkomgevingen, aantal voertuigen, websites, gebouwen, overheidsinstellingen enz.

Beschrijving van initiatieven op de vier gebieden van toegankelijkheid:

a) Toegankelijkheid van de bebouwde omgeving en openbare ruimten

Geef een beschrijving van getroffen maatregelen op het gebied van de inrichting van de binnenstad, straten en trottoirs, parken, pleinen, monumenten en open ruimten, werkomgevingen, markten, festivals en andere openluchtevenementen.

b) Toegankelijkheid van vervoer en daarbij behorende infrastructuur

Geef een beschrijving van getroffen maatregelen op het gebied van parkeerplaatsen, luchthavens, trein- en busstations, taxi's, treinen, bussen en trams, nabijheid, OV-aansluitingen en reisinformatie.

c) Toegankelijkheid van informatie en communicatie en informatie- en communicatietechnologieën

Geef een beschrijving van getroffen maatregelen op het gebied van de toegankelijkheid van de officiële gemeentelijke informatievoorziening. Bijvoorbeeld: toegang tot informatie voor stadspromotie die de stad via multimedia verspreidt, advies en procedures waarmee burgers hun mening kunnen geven over de toegankelijkheid van de website, online-informatievoorziening op het gebied van kunst, cultuur, entertainment, sportvoorzieningen, bewegwijzering en begeleiding in openbare gebouwen en buitenruimten, informatie voor toeristen/bezoekers, toegankelijkheid van informatiekiosken, beschikbaarheid van hulptechnologie en inclusieve ICT-hulpmiddelen voor de hele gemeenschap in openbare bibliotheken en onlinecentra.

d) Toegankelijkheid van publieke voorzieningen en diensten

Geef een beschrijving van de publieke diensten die door uw stad worden aangeboden (maatschappelijk werk, gezondheidszorg, jongeren, onderwijs, ontspanning, sportevenementen en -voorzieningen, cultuur, arbeidsvoorziening, opleiding, huisvesting enz.) en geef de mate van toegankelijkheid aan. Geef aan de hand van een voorbeeld aan hoe toegankelijkheid in deze diensten wordt meegewogen en geïntegreerd. Geef - behalve informatie over de dienstverlening die specifiek is gericht op gehandicapte personen - ook informatie over hoe de algemene dienstverlening toegankelijk is voor personen met een handicap. U kunt voorbeelden geven van alternatieve vormen op het gebied van de digitale overheid en van diensten die op verschillende wijzen en via verschillende kanalen worden verleend.

C/ EIGENAARSCHAP / MATE VAN BETROKKENHEID

a) Geef een beschrijving van de globale benadering van toegankelijkheid in uw stad en van de wijze waarop aan dit beleid uitvoering wordt gegeven.

Geef aan hoe uw stad via algemeen beleid werkt aan toegankelijkheid, bijvoorbeeld aan de hand van: toegankelijkheid als onderdeel van een samenhangende strategie of samenhangend beleidskader, beleidsverklaringen en verbintenissen op hoog niveau ten aanzien van toegankelijkheid, integratie in beleid en regelgeving van de stad, structuren of kader voor de uitvoering/coördinatie/bewaking van toegankelijkheidsmaatregelen, verantwoordelijke afdeling(en), belangrijkste betrokken actoren, eventuele initiatieven vanuit de private sector en toegewezen middelen en personeel, mechanisme voor toezicht en beoordeling, informatie waaruit blijkt dat de stad een kosten-batenanalyse voor het realiseren van toegankelijkheid heeft uitgevoerd.

D/ IMPACT

Vermeld ook kwantitatieve en/of kwalitatieve gegevens als ondersteunend bewijs van de impact en doeltreffendheid van uw initiatief + referentiepunt. U mag naar wens links, documenten of audiovisueel materiaal (video's of foto's) uploaden die de behaalde resultaten en veranderingen aantonen. De effectbeoordeling dient te verwijzen naar initiatieven die staan vermeld in het hoofdstuk "Reikwijdte van initiatieven".

a) Hoe heeft het beleid van de stad gelijke toegang en de kwaliteit van leven voor personen met een handicap verbeterd?

Geef zowel voorbeelden als kwalitatieve en kwantitatieve gegevens. Het is belangrijk eventuele projecten voor personen met een verstandelijke handicap te vermelden.

b) Hoe profiteren niet alleen personen met een handicap maar ook een breder publiek van deze initiatieven?

Geef concrete voorbeelden.

E/ KWALITEIT EN DUURZAAMHEID VAN DE RESULTATEN

a) Hoe staat u in voor de kwaliteit en duurzaamheid van de toegankelijkheidsmaatregelen?

De kwaliteit van de resultaten wordt bepaald op basis van verbeterde toegankelijkheid en naleving van normen en wetgeving. Het staat u tevens vrij om aan te geven of uw initiatieven samenhangen met bepaalde lokale, regionale, landelijke of Europese maatregelen.

Het behalen van duurzame resultaten om volledige toegankelijkheid te waarborgen, vereist een continue inspanning, het opzetten van een deugdelijke structuur en bewakingsmechanismen (regelmatige controles, problemen melden en verhelpen, cursussen voor gemeentelijke medewerkers over klachtafhandeling enz.). Beschrijf de beoordelings- en bewakingsmechanismen en de toegewezen middelen in uw stad.

b) Wat zijn uw plannen en initiatieven om in de toekomst door te gaan met deze inspanningen?

Geef zo mogelijk het tijdschema aan en licht dit toe.

F/ BETROKKENHEID VAN PERSONEN MET EEN HANDICAP EN BETROKKEN PARTNERS

a) Beschrijf op welke wijze en in welke mate personen met een handicap, hun belangenorganisaties en toegankelijkheidsdeskundigen worden betrokken bij de planning, uitvoering en instandhouding van beleid en initiatieven van de stad voor verbeterde toegankelijkheid.

Beschrijf deze activiteiten aan de hand van voorbeelden. Vermeld hierbij waar mogelijk hoe personen met een handicap aankijken tegen de toegankelijkheid van de stad.

b) Organiseert uw stad bewustwordings- en informatieactiviteiten op het gebied van toegankelijkheid? Wisselt u ervaringen en goede praktijken uit met andere steden op lokaal, regionaal, nationaal en/of Europees niveau?

Geef voorbeelden. U kunt hierbij ook lidmaatschap van bepaalde organisaties op het gebied van toegankelijkheid enz. vermelden.

- c) **Wordt er in het kader van andere initiatieven van uw stad iets gedaan voor personen met een handicap? Zo ja, vermeld dan initiatieven waarmee uw stad bezig is geweest, ook als deze niet specifiek waren gericht op gehandicapte personen, zolang het maar maatregelen betrof om de toegankelijkheid te verbeteren of om bewustwording op gang te brengen over gehandicapten en toegankelijkheid.**

Beschrijf deze activiteiten aan de hand van voorbeelden en beschrijf de maatregelen die verband houden met toegankelijkheid in detail.

G/ WAAROM VERDIENT UW STAD DE AWARD?

Geef een beknopte presentatie van beleid en maatregelen van uw stad inzake toegankelijkheid in algemene zin. Leg uit wat de resultaten en het toegankelijkheidsbeleid van uw stad zo bijzonder maken en waarom u vindt dat uw stad de Award verdient.

Vertel waarop uw stad in het bijzonder trots is. U kunt hier aangeven waarin uw toegankelijkheidsbeleid zich onderscheidt en welke maatregelen het met name verdienen om als goed voorbeeld voor andere steden onder de aandacht te worden gebracht.

H/ WELKE VAN UW INITIATIEVEN OM DE TOEGANKELIJKHEID TE VERBETEREN ZIJN GERICHT OP HET ONTWIKKELEN VAN TOEGANKELIJKE SPORTINFRASTRUCTUUR?

De strategie Rechten van personen met een handicap 2021-2030 van de Commissie, in lijn met het Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap van de Verenigde Naties, stelt dat toegankelijke en inclusieve evenementen omtrent cultuur, sport, vrije tijd en recreatie essentieel zijn voor een volledige participatie in de samenleving. Ze verbeteren het welzijn en geven iedereen, inclusief personen met een handicap, de kans om hun potentieel te ontwikkelen en te gebruiken.

De Raad onderstreept het belang in diens conclusies met betrekking tot toegankelijkheid voor sport voor personen met een handicap ([https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52019XG0607\(03\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52019XG0607(03))).

Bovendien zal Europa de volgende Olympische en Paralympische Spelen organiseren, de meest belangrijke internationale sportevenementen voor personen met en zonder een handicap. Ze zullen plaatsvinden in Parijs van 26 juli tot 11 augustus 2024, en van 28 augustus tot 8 september 2024, respectievelijk.

In deze context is de Access City Award op zoek naar opzienbarende projecten en initiatieven die, bij het uitvoeren en demonstreren van hun uitmuntende werk op het gebied van toegankelijkheid, op een voorbeeldige manier de ontwikkeling van toegankelijke sportinfrastructuur weerspiegelen en tegelijkertijd de deelname en visie van lokale gemeenschappen en relevante belanghebbenden centraal stellen in het proces.

Voorbeelden hiervan kunnen betrekking hebben op de fysieke transformatie van plaatsen om de toegankelijkheid te verbeteren. Deelnemers wordt onder meer gevraagd aan te tonen hoe nieuwe, gerenoveerde of vernieuwde bebouwde omgeving en openbare ruimten bijdragen aan de deelname aan sport.

Voorbeelden kunnen ook laten zien hoe evenementen, activiteiten, processen, informatie en producten met betrekking tot sport toegankelijker kunnen zijn. Dergelijke initiatieven kunnen ook zorgen voor een andere kijk op de deelname van personen met een handicap aan sport.

De bedoeling is om initiatieven te identificeren die zich op een uitmuntende manier richten op toegankelijkheid in sport.

I/ HOE HEBT U OVER DE ACCESS CITY AWARD 2025 GEHOORD?

Laat ons weten hoe u over de wedstrijd hebt gehoord. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

J/ ONDERSTEUNEND MATERIAAL

U wordt aangemoedigd om - naast **de vier verplichte documenten die moeten worden geüpload op het portaal (de verklaring van de burgemeester, de verklaring op erewoord, het formulier "Juridische entiteit" en het formulier "Financiële identificatie")** - een PowerPoint-presentatie van tien dia's te uploaden of een link naar zo'n presentatie te sturen, waarin de sterke punten van uw aanmelding worden uitgelicht en geïllustreerd (bijv. met fotomateriaal).

U mag maximaal vijf bestanden³ (maximale grootte per bestand is 10 MB) of links uploaden. U mag bestanden in uw landstaal uploaden.

Alle bestanden die u uploadt als ondersteunend materiaal, moeten een gepaste naam dragen. De bestandsnaam moet in het Engels zijn en moet duidelijk maken wat het bestand weergeeft of bevat.

U mag korte aanvullende informatie over de inhoud van de ondersteunende documenten geven in het veld van het aanvraagformulier onder dit gedeelte.

K/ CONTACTPERSOON, LINKS NAAR WEBSITE(S) EN POSTADRES

Vermeld hier alle vereiste contactgegevens van de persoon binnen uw organisatie die voor deze aanmelding verantwoordelijk is.

Geef daarbij ook links naar de website van uw organisatie en eventuele pagina's die gewijd zijn aan handicaps en toegankelijkheid.

³ Toegestane bestandsformaten zijn: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.